

Palveluntuottajaksi rekisteröityminen

I. Rekisteröi käyttäjätunnus

Voit rekisteröidä yrityksesi toimipisteen palveluntuottajaksi Silmäterveyspalvelut.fi-sivustolle. Tarvitset sähköpostiosoitteen, jonka avulla voit rekisteröidä käyttäjätilin.

Käyttäjätiliä käytetään toimipisteen tietojen päivittämiseen myöhemmin, jos esimerkiksi toimipisteen puhelinnumero vaihtuu. Jos yritykselläsi on useita toimipisteitä, voi ne kaikki lisätä yhden tilin alle.

Jos tilisi salasana unohtuu, voit palauttaa sen kirjautumislomakkeen yhteydessä olevasta linkistä (5).

Näin rekisteröit käyttäjätilin:

- Avaa Rekisteröidy palveluntuottajaksi-sivu (<https://silmaterveyspalvelut.fi/rekisteroidy-palveluntuottajaksi/>).
- Täytä sähköpostiosoitteesi kenttään (1)
- Klikkaa En ole robotti -laatikkoa ja tarvittaessa ratkaise tehtävä. (2)
- Klikkaa Rekisteröidy-painiketta (3)

Saat sähköpostiisi viestin, jossa on linkki sivulle, jossa pääset asettamaan salasanan. Jos viestiä ei löydy, tarkistathan myös roskapostilaatikon!

2. Kirjautu sisään

Voit nyt kirjautua sisään klikkaamalla Kirjautu sisään -linkkiä Rekisteröidy palveluntuottajaksi-sivulla (<https://silmaterveyspalvelut.fi/rekisteroidy-palveluntuottajaksi/>).

- Täytä rekisteröinnin yhteydessä syöttämäsi sähköpostiosoite ja valitsemasi salasana.
- Klikkaa En ole robotti -laatikkoa ja tarvittaessa ratkaise tehtävä.
- Klikkaa Kirjautu sisään -painiketta.

Ohjautut Rekisteröidy Palveluntuottajaksi -sivulle, ja nyt näet rekisteröitymislomakkeen. Katso lomakkeen ja hallinnan ohjeet seuraavalla sivulla.

3. Rekisteröi yrityksesi toimipiste palveluntuottajaksi.

Nyt voit rekisteröidä toimipisteesi tiedot Rekisteröidy palveluntuottajaksi-sivulla (<https://silmaerveyspalvelut.fi/rekisteroidy-palveluntuottajaksi/>) olevalla lomakkeella.

Täytä ainakin kaikki punaisella tähdellä (*) merkityt kentät.

Seuraa lomakkeen kenttäkohtaisia ohjeita. Kun lomake on täytetty, klikkaa lopuksi Lähetä hakemus -painiketta.

Jos lomakkeessa on puutteita, ne on merkitty virheellisiin kohtiin. Kun lomake on onnistuneesti täytetty, saat ilmoituksen Hakemus lähetetty. Voit halutessasi syöttää toisen toimipisteen tiedot.

Tällä sivulla voit rekisteröidä edustamasi yrityksen silmäterveyspalveluiden tuottajaksi. Jatkossa yrityksesi tiedot löytyvät karttapohjaisesta yrityshausta, jota julkisen palveluntarjoajat voivat hyödyntää sopivaa palvelun tuottajaa kartoittaessaan.

Rekisteröityminen sisältyy NAE ry:n jäsenyrityksen maksamaan palvelumaksuun. Muille kuin NAE ry:n jäsenyrityksille rekisteröityminen maksaa 600 € + alv.

Rekisteröityjä vastaa tietojen oikeellisuudesta.

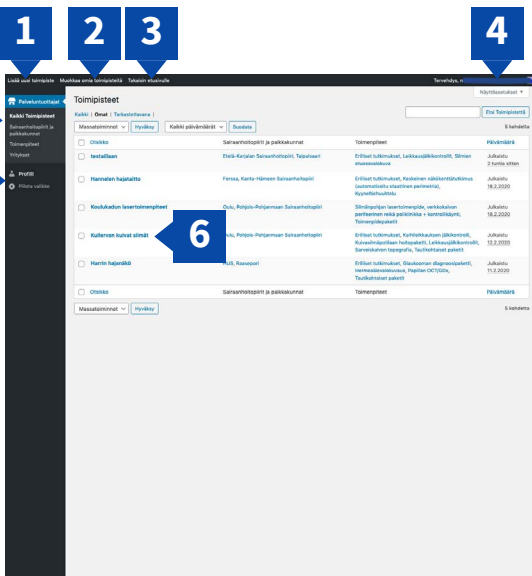
Palveluntuottajan nimi *

Yritys *
Valitse yritys, jonka toimipiste on kyseessä. Jos yritystä ei löydy listasta, voit lisätä uuden klikkaamalla plus-painiketta kentän oikeassa yläkulmassa.

Y-tunnus *

Paikkakunta / Sairaanhoidopiiri *
Valitse paikkakunta, jossa toimipiste sijaitsee. Jos yritykselläsi on useita toimipisteitä, täytä lomake uudelleen jokaiselle toimipisteelle. Sairaanhoidopiiri tunnustetaan automaattisesti, sitä ei tarvitse erikseen valita.

Toimenpiteet *
Valitse kaikki toimenpiteet, jota toimipisteessä suoritetaan.



4. Hallinnoi omia toimipisteitäsi.

Kun olet kirjautuneena sisään Silmäterveyspalvelut.fi-sivustolle, näet sivun ylälaudassa mustan valikon.

1. Lisää uusi toimipiste ohjaa Rekisteröidy palveluntuottajaksi -sivulle, jossa voit rekisteröidä uuden toimipisteen palveluntuottajaksi.
2. Muokkaa omia toimipisteitä avaa viereisessä kuvassa olevan näkymän, joka listaa kaikki rekisteröimäsi toimipisteet. Pääset muokkaamaan toimipisteen tietoja klikkaamalla sen nimeä. (6)
3. Siirry takaisin etusivulle. Tämä linkki näkyy vain hallintapaneelissa.
4. Näet oman tilisi tiedot ja pääset mm. vaihtamaan salasanaasi ja kirjautumaan ulos palvelusta tämän valikon kautta.
5. Muokkaa tilisi tietoja.
6. Pääset muokkaamaan toimipisteen tietoja klikkaamalla toimipisteen nimeä.